

履行企業社會責任情形

本公司係由執行副總經理召集相關部門輪流兼職為推動企業社會責任單位，引導各層級功能組織參與利害關係人之議題。依推動計劃於年底前彙整利害關係人反應之意見，檢討運作成效並作成書面資料，並每年定期向董事會報告執行情形。

以下為本公司履行企業社會責任情形及實施成效：

一、落實公司治理

(一)依企業社會責任政策制定相關守則

已制定各項「守則」並公告於公司網站-投資人專區:重要規章，與設置利害關係人專區供員工遵循及利害關係人查詢，適當溝通瞭解其期望及需求。

(二)內部宣導

不定期舉辦動員大會針對履行企業社會責任之宣導，將經營原則強調在合法的前提下從事業務發展，在可容忍風險下極大化獲利，以永續經營為公司發展目標。

(三)客戶權益保障：

設有利害關係人專區及客服單位(專線:2383-6888，[客服信箱 trade@mail.gfortune.com.tw](mailto:trade@mail.gfortune.com.tw))，積極回應客戶之需求，落實保障客戶權益，以公平、即時處理消費者之申訴，並遵守相關法規確實尊重客戶之隱私權，保護客戶提供之個人資料。

(四)關懷員工

1. 除旅遊尾牙、勞健保及團保外，每3年提供員工健康檢查。
2. 訂定員工職涯發展培訓計畫，以持續發展其專業職能與管理能力。
3. 訂有性騷擾防治申訴及懲處辦法，受理申訴([專人信箱 hr@mail.gfortune.com.tw](mailto:hr@mail.gfortune.com.tw))，維護員工權益。

二、發展永續環境

(一)環保方面：

已制定「節能政策」，積極落實各項節能減碳措施，包括如下：

1. 加裝水龍頭省水閥裝置等，以達節約用水之效。
2. 減少空調主機開機時數及調高設定溫度，新增燈具等一律採購省電燈具，逐步汰換老舊耗電設備。
3. 積極宣導電子化作業，減少紙張使用量，回收碳粉匣交由專業廠商處理等。
4. 工程營繕儘可能採用綠建材等。

(本公司及子公司非屬製造業，無生產實質造成環境影響之產物，不適用 ISO 14001 或類似之環境管理系統驗證。)

(二)安全衛生方面：

1. 定期公司消毒、清理冰箱過期食品等清潔設備，提供良好衛生辦公環境。
2. 定期由專業廠商查修建築物公安設施、消防設備等，務必確保同仁人身安全。
3. 不定期由專業廠商檢測辦公室照明及二氧化碳濃度等，並在員工辦公室週邊擺設植綠色植物盆栽等。

三、維護社會公益

- (一)公益捐款&捐血(物資)等。
- (二)關懷弱勢族群。
- (三)推動產學合作實習計畫。

四、加強資訊揭露

本公司除於公開資訊觀測站及公司網站充分揭露經營資訊外，並每年編制「企業社會責任報告書」揭露公司履行企業社會責任情形及成果，適時公告於相關網站供利害關係人查詢。

以上作業皆依 110 年度推動企業社會責任計劃有效執行，得參閱已編輯 (110)6/11 申報之「2020 企業社會責任報告書」。