

績效反應經理人及員工薪酬之措施

一、績效評核指標

(一)總經理及執行副總

指標	涵蓋項目	權重
組織發展指標	經營策略及戰略能力、人才培養及管理能力	20%
經營指標	架構內控及充分執行、主管機關獎懲狀態、提升行政效率、整合行政資源、經營會議參與率	35%
業務指標	開發創新服務或產品能力、扶植核心業務發展能力	20%
財務指標	營業額及獲利達標評估、經費成本控管評估	25%

(二)業務單位經理人：包括總經理室、承銷、股代、經紀、債券及自營部因各單位業務屬性差異，權重以區間揭示

指標	涵蓋項目	權重
業務目標及客戶管理指標	服務家數、開戶數、市佔率、收入與費用控管	60~80%
風險控管指標	內部稽核稽查容錯度、證券主管機關處分缺失、市場風險、信用風險	10~15%
專案業務指標	創新與跨部門合作項目、系統維護	10~25%

(三)行政單位經理人：括財會、稽核及資訊部，因各單位業務屬性差異，權重以區間揭示

指標	涵蓋項目	權重
行政作業	損益分析、銀行拆借調度、帳款維護、預算管理、部門成本控管、申報項目正確率與準點率、例行查核正確率與準點率、各單位系統建立及維護	70~80%
專案業務	法令遵循自評、公司治理評鑑、洗錢防制及打擊資恐、公平待客原則、證券主管機關實地查核	10~15%
風險控管	內部稽核稽查容錯度、證券主管機關處分缺失、市場風險、信用風險	10~15%

(四)員工：就單位別、層級別、功能別分別訂定對應指標並給予適當權重，每年依指標對各員工進行績效考核評估

二、本公司依規每年於第 3 季依年度績效考核後，進行員工薪資調幅，並於次年 4 月底前經會計師簽證於公開資訊揭露，經查綜合證券商同業間，本公司薪資平均數係名列前茅！

◎109 年度非擔任主管職務之全時員工薪資資訊：

◎非擔任主管職務之全時員工人數： 161 (人)

員工人數統計資訊	單位：人
A. 全體受僱員工（註 1）：	
A1. 當年任職給薪滿六個月(含)以上之員工人數	174
A2. 當年任職給薪未滿六個月之員工人數	55
B. 調整項目：	
B1 扣除擔任主管職務之員工人數（註 2）	7
B2 扣除海外分公司之員工人數	0
B3 扣除部分工時之員工人數（註 3）	0
B4 其他得扣除豁免統計者（如：任職給薪未滿一年之 5%微量免除）	0
B5 其他（如有，請備註說明性質）	0
C. 非擔任主管職務之全時員工人數（餘額，註 3, 4） C=A(全體員工)-B 或 C=A1(常僱員工)-B	167
D. 非擔任主管職務之全時員工人數（加權平均，註 5） D=C 之加權平均計算結果	161

◎非擔任主管職務之全時員工薪資總額： 156,190 (新台幣仟元)

◎非擔任主管職務之全時員工「薪資平均數」： 970 (新台幣仟元)

◎非擔任主管職務之全時員工「薪資中位數」： 827 (新台幣仟元)

資料來源：公開資訊觀測站_公司治理專區_CSR資訊